



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2023

№ 15

ст-ца Октябрьская

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных платных (сервисных) услуг, оказываемых в библиотеках муниципального бюджетного учреждения культуры «Октябрьская поселенческая библиотека» Октябрьского сельского поселения Крыловского района

В соответствии со Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», руководствуясь Уставом Октябрьского сельского поселения Крыловского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «О порядке и условиях предоставления дополнительных платных (сервисных) услуг, оказываемых в библиотеках муниципального бюджетного учреждения культуры «Октябрьская поселенческая библиотека» Октябрьского сельского поселения Крыловского района» (прилагается).

2. МКУ «Управление ОДОМС» администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (Василенко) разместить данное решение на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Октябрьского
сельского поселения
Крыловского района



А.А. Кузёма

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации

Октябрьского сельского

поселения Крыловского

района

от 10.03.2023 № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке и условиях предоставления
дополнительных сервисных услуг, оказываемых пользователям в
библиотеках муниципального бюджетного учреждения культуры
«Октябрьская поселенческая библиотека» Октябрьского сельского
поселения Крыловского района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и условиях предоставления дополнительных сервисных услуг, оказываемых пользователям в библиотеках муниципального бюджетного учреждения культуры «Октябрьская поселенческая библиотека» Октябрьского сельского поселения Крыловского района» (далее Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Октябрьская поселенческая библиотека» Октябрьского сельского поселения Крыловского района.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных сервисных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление в библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Октябрьская поселенческая библиотека» Октябрьского сельского поселения Крыловского района (далее - Учреждение).

1.3. Под дополнительными сервисными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно - досуговых и других потребностей социально-культурного характера;
- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение

спектра предлагаемых услуг.

1.4. Платные услуги являются дополнительными сервисными услугами Учреждения. Дополнительные сервисные услуги Учреждением оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Дополнительные сервисные услуги являются частью финансово – хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.6. Конкретный перечень дополнительных сервисных услуг в соответствии с настоящим Положением Учреждения определяется решением Совета Октябрьского сельского поселения Крыловского района.

1.7. При организации дополнительных сервисных услуг Учреждение предоставляет льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством по заявительному принципу.

1.8. Учреждение самостоятельно осуществляют деятельность по оказанию дополнительных сервисных услуг.

1.9. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Потребитель — пользователь библиотеки, организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя;

Исполнитель - Учреждение, оказывающее дополнительные сервисные услуги.

1.10. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных сервисных услуг в Учреждении гражданам и организациям, далее именуемые Потребители.

1.11. Предоставление дополнительных сервисных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для учреждения.

1.12. Дополнительные сервисные услуги бюджетного Учреждения не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них идет на обеспечение деятельности, материально-техническое развитие и совершенствование Учреждения.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является информационным, культурным, образовательным учреждением, располагающее организованным фондом и предоставляющее их во временное пользование абонентам, а также осуществляющее другие библиотечные услуги.

2.2. Целями деятельности Учреждения по оказанию дополнительных сервисных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении дополнительных

сервисных услуг и развитию их личности;

- создание условий для реализации запросов Потребителей дополнительных сервисных услуг;
- совершенствование материально - технической базы Учреждения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение равного и свободного доступа всех жителей Октябрьского сельского поселения Крыловского района к общедоступной информации; организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения Октябрьского сельского поселения Крыловского района; оказание практической помощи филиалам и информационно-методическое обеспечение библиотек-филиалов.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. Условия предоставления дополнительных сервисных услуг

3.1. Для ведения деятельности по оказанию дополнительных сервисных услуг Учреждением должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

- приказ Директора МБУК «Октябрьская ПБ» о назначении ответственных лиц в библиотеках МБУК «Октябрьская ПБ» за сбор и своевременную сдачу денежных средств от выручки по дополнительным сервисным (платным) услугам по МБУК «Октябрьская ПБ»;
- Перечень и тарифы дополнительных сервисных услуг, оказываемых пользователям МБУК «Октябрьская ПБ»;
- документы, подтверждающие оплату услуг (квитанция).

3.2. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав Учреждения.

3.3. Цена на дополнительные сервисные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

3.4. Оказание дополнительных сервисных услуг осуществляется на основании договоров, заключаемых в соответствии с ГК РФ с физическими и юридическими лицами на равных условиях. В договоре регламентируются условия и сроки оказания услуг, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и иные условия, признаваемые сторонами существенными. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.5. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания дополнительных платных (сервисных) услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является кассовый чек или бланк строгой отчетности, подтверждающие прием наличных денег с указанием оплачиваемой услуги.

3.6. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер ст. 162 ГК РФ. Форма договора разрабатывается Учреждением самостоятельно. Оплата оказываемых услуг определяется условиями договора между потребителем и Учреждением. Оплата может быть произведена безналичным расчетом, путем перечисления средств на лицевой счет Учреждения на основании платежных документов или за наличный расчет.

3.7. Бухгалтерия выдает под отчет исполнителям (заведующим библиотеками, отделом) - бланки строгой отчетности квитанции и копии квитанций Ф.10 (ОКУД 0504510) для оформления заказа на выполненные услуги, осуществляет учет и контроль за использованными, испорченными, неиспользованными квитанциями. Потребители платных услуг осуществляют оплату наличными средствами ответственному за прием денежных средств лицу, назначенному приказом директора МБУК «Октябрьская ПБ».

3.8. Наличные денежные средства за предоставленные услуги, согласно Перечня и тарифов дополнительных сервисных услуг, передаются ответственными за прием денежных средств в кассу МБУК «Октябрьская ПБ» в сопровождении реестра сдачи документов, одного экземпляра квитанции, второй экземпляр выдается заказчику, 1 числа каждого месяца. Денежные средства поступают на расчетный счет МБУК «Октябрьская ПБ» и направляются на материально-техническое обеспечение деятельности МБУК «Октябрьская ПБ».

3.9. Учет и отчетность по предоставлению дополнительных сервисных (платных) услуг осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом и Положением о бухгалтерском учете и отчетности.

3.10. Расчет доходов и расходов по средствам, получаемым от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности осуществляется в соответствии с законодательством и иными нормативными актами.

3.11. Руководитель Учреждения имеет право направлять средства от оказания платных услуг на оплату материальных затрат, развитие учреждения культуры в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.12. С целью продажи Учреждением электронных билетов по государственной программе «Пушкинская карта» предусмотрена онлайн оплата на основании договора с билетной системой. Документом, подтверждающим оплату, является онлайн чек, высылается пользователю на электронную почту, указанную при оформлении заказа.

4. Механизм предоставления льгот

4.1. При предоставлении дополнительных сервисных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.

4.2. Виды и размер льгот:

- лица с ограниченными возможностями здоровья (всех категорий) - (50% от

- стоимости услуги) по предъявлению удостоверяющего документа;
- участники войн и боевых действий - (50% от стоимости услуги) по предъявлению удостоверяющего документа;
 - Ветераны ВОВ, блокадники, герои Советского Союза и приравненные к ним категории - бесплатно по предъявлению удостоверяющего документа.

5. Порядок предоставления дополнительных сервисных услуг

5.1. Исполнитель обязан предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых дополнительных сервисных услуг, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация об оказании дополнительных сервисных услуг должна предоставляться для пользователей библиотек в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень основных видов дополнительных сервисных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- порядок и формы оплаты потребителем услуг;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей.

5.3. Библиотеки МБУК «Октябрьская ПБ»:

- заключают договоры с пользователями об оказании дополнительных сервисных услуг посредством подписи на читательских формулярах и заполненной квитанцией, т.е. признавшими правила пользования библиотекой;- права, обязанности и ответственность сторон.

6. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей дополнительных сервисных услуг

6.1. Права Потребителей и Исполнителей дополнительных сервисных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом°Российской Федерации от 9 октября 1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», а также настоящим Положением.

7. Порядок оплаты и учета дополнительных сервисных услуг

7.1. Оплата услуг, предоставляемых Учреждением, производится Потребителями осуществляющими оплату наличными средствами ответственному за прием денежных средств лицу, назначенному приказом директора МБУК «Октябрьская ПБ».

7.2. Наличные денежные средства за предоставленные услуги, согласно Перечня и тарифов дополнительных сервисных услуг, передаются ответственными за прием денежных средств в кассу МБУК «Октябрьская ПБ» в

сопровождении реестра сдачи документов, одного экземпляра квитанции, второй экземпляр выдается заказчику. Денежные средства поступают на расчетный счет МБУК «Октябрьская ПБ» и направляются на материально-техническое обеспечение деятельности МБУК «Октябрьская ПБ».

7.3. Учет и отчетность по предоставлению дополнительных сервисных услуг осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом и Положением о бухгалтерском учете и отчетности.

8. Порядок расходования средств от оказания дополнительных сервисных услуг

8.1. Учреждение расходует средства, полученные от оказания дополнительных сервисных услуг (далее - средства) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

8.2. Средства, полученные от оказания услуг направляются на нужды Учреждения и распределяются следующим образом:

расходы на осуществление хозяйственной деятельности и управление, в том числе непосредственно связанных с оказанием услуги:

- хозяйственные нужды и канцелярские расходы;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- приобретение призов и подарков;
- оплату услуг, оказанных Учреждению физическими и юридическими лицами;
- выполнение работ по текущему ремонту здания и оборудования;
- оплата пеней, штрафов.

9. Контроль за предоставлением дополнительных сервисных услуг

9.1. Контроль над Учреждением и качеством дополнительных сервисных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

9.2. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на дополнительные сервисные услуги.

9.3. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации дополнительных сервисных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание дополнительных сервисных услуг,

вызванного внешними факторами;

- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных дополнительных сервисных услуг.

9.4. Вновь установленные цены на платные услуги утверждаются Советом Октябрьского сельского поселения Крыловского района.

9.4. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию дополнительных сервисных услуг и учет доходов от данных услуг несет директор.

10. Заключительные положения

10.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУК «Октябрьская ПБ» и согласовывается с Учредителем.

Ведущий специалист
юридического отдела
администрации Октябрьского
сельского поселения
Крыловского района



А.Б. Белявский